

Beleidsplan Stichting Maatje op Pad

1. Inleiding

In onderstaand beleidsplan legt het bestuur van Stichting Maatje op Pad het actuele beleid vast. Dit beleidsplan is vastgesteld in de bestuursvergadering van 15 december 2015. Indien nodig zal het beleidsplan jaarlijks worden aangepast.

2. Strategie

2.1 Kernprincipes

- *Doelstelling:*
De doelstelling van de stichting is opgenomen in artikel ... van de statuten en luidt als volgt: “De stichting heeft tot doel het bieden van dagjes uit of vakanties aan kinderen en jongeren uit de regio Emmen met een zorgvraag, die weinig tot geen financiële middelen hebben en daardoor nog nooit of al vele jaren niet meer op vakantie of dagjes uit zijn geweest. Door deze vakantie of dagjes uit wordt het welzijn van de kinderen of jongeren bevordert.”
- *Afwezigheid van winstoogmerk:*
De stichting heeft geen winstoogmerk, zoals blijkt uit artikel 3 van de statuten en uit de feitelijke werkzaamheden. De instelling streeft niet naar winst omwille van de winst zelf. Dit blijkt uit het feit dat de instelling met de activiteiten behaalde opbrengsten ten goede laat komen van haar doelstelling.
- *Bestemming liquidatiesaldo:*
Zoals blijkt uit artikel 13 lid 3 van de statuten zal een batig liquidatiesaldo moeten worden besteed ten behoeve van een ANBI met een soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.

3. Beleid

3.1 Te verrichten werkzaamheden

De stichting verricht de volgende werkzaamheden: Door “Het organiseren van reizen, kampen en dagjes uit. Waar mogelijk wordt de organisatie verzorgd door de bestuursleden van de stichting, indien nodig wordt de organisatie ingekocht bij gespecialiseerde aanbieders.” De Stichting draagt bij aan de realisatie van de doelstelling zoals vermeld in artikel 2 lid 1 van de statuten.

3.2 Werving en beheer van gelden

De instelling werft gelden ten behoeve van de doelstelling door middel van de volgende wervingsactiviteiten of de stichting werft geen gelden.

Het beheer van de verkregen inkomsten vindt als volgt plaats: “Het beheer van gelden is in handen van het bestuur van Stichting Maatje op Pad”. De instelling streeft ernaar om de beheerskosten niet meer te laten bedragen dan 5 % van de te besteden gelden.

3.3 Vermogen van de instelling

De instelling houdt niet meer vermogen dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van de doelstelling van de stichting.

3.4 Bestedingsbeleid

De instelling besteedt de verkregen inkomsten conform de doelstelling aan de volgende projecten:

- Projecten op korte termijn
- Projecten op middellange termijn
- Projecten op lange termijn.

3.5 Beschikken over het vermogen van de stichting

Op grond van artikel 5.3 van de statuten van de stichting en haar feitelijke werkzaamheid heeft geen enkele (rechts)persoon doorslaggevende zeggenschap binnen de stichting. Aldus kan geen enkele (rechts) persoon beschikken over het vermogen van de stichting als ware het eigen vermogen.

4. **Overige**

4.1 Beloningsbeleid

De leden van het bestuur van de stichting Maatje op Pad ontvangen conform de bepalingen in artikel 4.4 van de statuten voor de door hen in die hoedanigheid verrichte werkzaamheden geen andere beloning dan een vergoeding voor gemaakte onkosten en een niet-bovenmatig vacatiegeld.

Voor niet-beleidsbepalende werkzaamheden (met name uitvoerende werkzaamheden) kan aan hen in voorkomend geval een marktconforme vergoeding worden toegediend. Het beloningsbeleid is er op gericht haar personeel te belonen volgens maatstaven die maatschappelijk aanvaardbaar en verantwoord zijn, passend bij haar status als algemeen nut beogende stichting. De stichting heeft geen personeel in dienst.

4.2 Beschrijving administratieve organisatie

4.3 De administratie van de stichting wordt gevoerd door: De secretaris

De jaarrekening van de stichting wordt opgesteld door: de accountant

4.4 Publicatie

De stichting voldoet aan haar publicatieplicht door middel van een website/internetadres: [www. eigenpad.nl/maatjeoppad](http://www.eigenpad.nl/maatjeoppad)